

Наасатчы менен жаш мугалимдердин бирдиктүү иштери
жана наасатчылык кылуунун болжолдуу иш багыттары

№	Мазмуну
1.	Наасатчыга жаш мугалим бекитип беруу. буйрук, токтом.
2.	Ордуруштук планды тузуунун жолдорун тушундруу.
3.	Кундолук план тузуу, сабак отуу, кошумча материалдарды пайдалануу боюнча тушунук,
4.	кенеш беруу.
5.	Мугалимдин сабагына катышып анализ беруу.
6.	Педагогика –психологиялык кенештер.
7.	Нормативдик укутук актылар мене ниш жургузууну уйротуу. Оз билимин которуу боюнча.
8.	Ата-энелер менен кандай байланышуу керек окуу тарбия иштерин жургузуу боюнча коргозмолор.
9.	Класстык журналдарды толтуруу боюнча иш кагаздар мене иштоо.
10.	Класста жана класстан тышкаркы иштерди уюштуруу. Класс жетекчилик боюнча.
11.	Корсотмо куралдарды туура пайдалануу.
	Компьютердик техниканы колдоно билуу.

Насаатчы мугалимдин тизмеси.

№	Жаш мугалим	Предмети	Насаатчы
1	Абдурасулова Бактыгуль Саатбековна	Баш.класс	Иманова Бактыгуль Сооронбаевна

Жаш мугалимдер жонундо маалымат.

Абдурасулова Бактыгуль Саатбековна

03.11.1996-жылы туулган. Башталгыч класстын мугалими.

2018-жылдын 25-июнунда Кыргыз Улуттук Университетин аяктаган.

2018-жылдын февраль айынан баштап С.Жоошбаев атындагы Баш-Карасуу жбб орто мектебинде мугалим болуп иштейт.

Буйрук.

01.02.2018-ж.

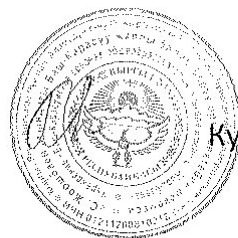
« Насаатчылыкты уюштуруу жана насаатчыларды дайындоо жонундо».

Жаш адистердин кесиптик жактан орчусууно комок корсотуу, ошондой эле окуу-тарбия жана усулдук иштерине байланышкан милдеттерди жогорку денгээлде аткарууга жондомдуу чебер мугалимдерди даярдоо максатында

Буйрук кылам:

- 1.Жаш адистерге насаатчылар дайындалсын.
- 2.Насаатчыларга эмгек акы фондунан толөмдөр берилсин.
- 3.Насаатчылардын ишмердигине козомол жургузуу МУБ дун жетекчилерине жана окуу тарбия иштери боюнча директордун орун басарына жуктолсун.

Мектеп директору:



Кулматова Дж.К.

Насаатчылык томонкулорду талап кылат:

1. Насаатчы менен жаш адистин ортосунда ишенимдуу мамиленин орношу.
2. Даярдануу жана рефлексия кылуу учун убаккыттын болунушу.
3. Насаатчылык процессиндеги ар бир катышуучунун ролун так болуштурулушу .
4. Натыйжалуу угуу кондумдорун колдонушу
5. Чечимди издоо комоктошуу.
6. Маалыматтарды чогултуу жана ойлонулган кайтарым байланыш.

Насаатчылыкты уюштуруу.

1. Насаатчынын талапкердигине усулдук бирикменин чогулушунда тажыйрбалуу педагогдун арсынан сунушталат. Директордун орун басары менен макулдашылып мектеп директорунун буйругу менен бекитилет.
2. Насаатчынын ишин мотивациялоо учун эмгек акы фондунан маяна толонот.
3. Насаатчынын жаш адис менен биргелешип иштоо планы тузулот.
4. Насаатчынын натыйжалуулугунун критерийлери тузулот.
5. Зарылчылдыкка карата насаатчылар кенеши тузулот.
6. Администрация тарабынан насаатчылардын ишине комок жургузулот.

НАСААТЧЫ МУГАЛИМДЕРДИН ИШИНЕ АНАЛИЗ

С.Жоошбаев атындагы Баш-Карасуу жалпы билим берүүчү орто мектебинде 2022-2023-окуу жылына карата насаатчы мугалимдин иш алып баруусу боюнча отчет анализи

Мектепте Устат жана шакирт иши жолго коюлган. Тагыраагы насаатчы мугалимдер жаш мугалимдерге усулдук жактан жардам көрсөтүү иши жүргүзүлүп турат.

Төмөндө насаатчы болуп бектилген мугалимдер, жаш мугалимдерге иш кагаздар боюнча, окутуп тарбиялоо иштери б-ча жардамдашуу б-ча документ уюштуруп, жардам көргөзүшүп, ар бир жаш мугалимге педагогикалык психологиялык, усулдук жардам көргөзүүгө жооптуу болуп бектилген.

1. Абдурасулова Бактыгуль Саатбековнага – математика мугалимине насаатчысы Иманова Бактыгуль Сооронбаевна

Насаатчы мугалимдердин девизи- “Бүгүнкү шакирт - эртенки устат”.

Насаатчылык–педогогикалык тажрыйба менен бөлүшүүнүн бир формасы болуп саналат, анын жүрүшүндө ишмердигин жаңы башталган же колдоого муктаж педагог усулдук ыкмаларды устат педогогдун жетекчилигинин алдында иш жүзүндө өздөштүрөт.

Насаатчылар кеңешинин функциялары.

1. Насаатчыларга коюлуучу бирдиктүү талаптарды иштеп чыгат.
2. Насаатчылык тажрыйбасын жалпылоо жана жамааттык баа берет.
3. Насаатчылардын кесиптик даярдыгын жогорулатууну уюштурат.
4. Насаатчылыктын натыйжалуулугу, усулдук иштелмелерди жана сунуштарды даярдоо менен байланышкан көйгөйлөрдү изилдейт.

Насаатчылар кеңешинин милдеттери.

1. Насаатчылар резервин тандоого жана жаратууга катышат
2. Насаатчыларга усулдук жана практикалык жардам көрсөтөт.
3. Насаатчылардын алдыңкы иш тажрыйбасын изилдөө, жалпылоо жана жайылтат.
4. Чогулуштарда насаатчылардын жана жаш адистердин аткарган иштери жөнүндөгү отчетторду угат.

Мектепте насаатчынын ишин мотивациялоо үчүн эмгек акы фондунан майана төлөнөт. Насаатчынын жаш адис менен алып баруучу ишинин планы, жаш адистин кесиптик өнүгүүсү боюнча иш – чаралар жыйнагы жана насаатчылыктын натыйжалуулугунун критерийлери түзүлөт. Жаш адистердин кесиптик жактан өөрч.с.нө көмөк көрсөтүү ошондой эле окуу

тарбия жана усулдук иштерине байланышкан милдеттерди жогорк денгээлде аткарууга жөндөйдүү чебер мугалимдер дайындалат. Насаатчылар мектепте резерв тандого жана жаратууга катышат. Жаш кадрларга усулдук жана практикалык жардам көрсөтүлөт, ошол эле убакта насаатчылардын алдынкы иш – тажрыйбасы изилденип жалпыланып жайылтылат. Чогулуштарда насаатчылардын жана жаш адистердин аткарган иштери жөнүндө отчеттору угулат.

Мектепте насаатчы мугалимдер жаш мугалимдер менен тыгыз байланышта иш алып барат. Мисалга алсак жыл башында окуу планы, программасы жөнүндө маалымат берет. Ошондой эле өндүрүштүк планды тактоо жолдорун түзүү, уюштуруу, класстык журналдарды толтуруу, чейректик бааларды чыгаруу жолдорун, жылдык чейрек чыгарууну, класстан класска көчүрүү экзамендерин өткөрүүнү үйрөтөт. Көрсөтмө куралдарды, дидактикалык материалдарды жасап, пайдалана билүүсүн, техникалык каражаттарды колдонуунун ыкмаларын үйрөтөт, мугалимдердин сабактарына кирип, сабака анализ чыгарып билүүнү үйрөтөт, класс менен иш алып баруунун ыкмалары менен тааныштырат жана түшүндүрөт, окуунун усулдары жөнүндө жалпы маалымат берип, сабактарды ар кандай усулдарды пайдаланып өтүүнү үйрөтүп, саякат сабактарды өтүүнүн усулдарын үйрөтөт.

Ал эми жаш адис – бул тийиштүү беш жылдан аз убакыт иштеген адис. Жыл башында Жаш адистин өздүк маалыматы такталып. Предметтик программа менен тааныштырылат. Журнал менен иштөө, күндөлүк жана окуучулар менен иштөөнү, окуучунун билимин туура баалоо критерийлери менен иштейт. Жаш адис мектептеги, райондук, облустук семинарларга тынымсыз катышып турат. Жаш адистин өз ара сабакка катышуу графиги түзүлүп, көзөмөлгө алынат. Жаш адистин сабак өтүүсүнө методикалык жардамдар мектеп администрациясы тарабынан да байма бай көрсөтүлүп турат. Ачык сабактарды жана класстан тышкаркы иш чараларды көрсөтмөлүү өтүүгө үйрөнүшөт. Жаш адистердин иштери боюнча, насаатчы мугалимдердин отчет анализинде каралат. Жаш адистердин иштери боюнча сабактардын пландарынын банкы, пикирлер банкы, мектепте калып иштөөнүн он себеби деген анкета баракчалары жүргүзүлөт.

Усулдук бирикмелер мектеп жетекчилиги менен бирдикте окуучулардын билим сапатын, жетишүүсүн жана предметтик компетенттүүлүктөрүн жакшыртуу, текшерүү максатында утурумдук, чейрек сайын экзамен, зачетторду, административдик текшерүү иштерин алып, мугалимдер менен иш жүргүзүп келет.

Насаатчы мугалим :



Иманова Б.С.